संख्या ५०३ /XXIV(1) नवसृजित / 2017 / 34/2010TC

प्रेषक.

चन्द्रशेखर भट्ट, सचिव, उत्तराखण्ड शासन ।

सेवा में,

निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा /माध्यमिक शिक्षा ननूरखेड़ा, देहरादून।

बेसिक शिक्षा (नवसृजित) अनुमाग

देहरादून दिनांक 23 अगस्त, 2017

विषय:—आई०सी०एस०सी०बोर्ड के विद्यालयों को छोड़कर राज्य के समस्त विद्यालयों में शैक्षणिक सत्र 2018—19 से कक्षा 1 से 12 तक एन०सी०ई०आर०टी० की पुस्तकें लागू किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक 8374/विविध/2017—18 दिनांक 18 जुलाई, 2017 के संदर्भ में शासन स्तर पर सम्यक विचारोपरान्त मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राष्ट्रीय स्तर की परीक्षाओं /प्रतिस्पर्द्धा हेतु सक्षम बनाने तथा छात्रों के अभिभावकों पर आने वाले अनियंत्रित व्ययभार से राहत दिलाने हेतु आगामी शैक्षणिक सत्र 2018—19 में आई०सी०एस०सी० बोर्ड के विद्यालयों को छोड़कर प्रदेश में स्थित राजकीय /सहायता प्राप्त अशासकीय /मान्यता प्राप्त अशासकीय विद्यालयों व अग्रेंजी माध्यम से संचालित समस्त विद्यालयों में कक्षा 1 से 12 तक एन०सी०ई०आर०टी० की पाठ्य पुस्तकें लागू की जायेंगी।

- 2— कक्षा 1 से 12 तक की विज्ञान की पाठ्य पुस्तकों को अग्रेंजी माध्यम से पढ़ाया जायेगा तथा इस हेतु आगामी सन्न 2018—19 में सर्वप्रथम कक्षा 3 एवं कक्षा 6 में एन0सी0ई0आर0टी0 की अंग्रेजी माध्यम की विज्ञान की पाठ्य पुस्तकों को लागू किया जाये एवं आगामी वर्षों में इसे कमोत्तर रूप में संचालित किया जाय।
- 3— राज्य में कक्षा 1 से 8 तक की पाठ्य पुस्तकों में एन०सी०एफ० 2005 के मानकों के अनुसार संचालित पाठ्यक्रम को एन०सी०ई०आर०टी० से अनुमित प्राप्त कर उक्त पाठ्य पुस्तकों में स्थानीय परिवेश में सम्बन्धित पाठ्य सामग्री सिम्मिलित की जाये।
- 4— राज्य के समस्त राजकीय / सहायता प्राप्त / मान्यता प्राप्त विद्यालयों में अध्ययनरत कक्षा 1 से 8 तक के छात्र—छात्राओं हेतु एन०सी०ई०आर०टी०से कॉपीराइट प्राप्त कर एन० सी० ई० आर० टी० की पाट्य पुस्तकें लागू करते हुए वर्तमान में संचालित पाट्यकम में भी परिवर्तन व परिवर्द्धन किया जायेगा एवं राजकीय तथा सहायता प्राप्त विद्यालयों के छात्र छात्राओं हेतु पाट्य पुस्तकों का व्ययमार सर्व शिक्षा अभियान तथा राज्य सरकार द्वारा पूर्ववत वहन किया जाता रहेगा । निजी तथा मान्यता प्राप्त विद्यालयों के छात्र—छात्राओं के लिए पाट्य पुस्तकों कय हेतु बाजार में उपलब्ध कराई जायेंगी।
- 5— कक्षा 9 से कक्षा 12 तक के राजकीय विद्यालयों में अध्ययनरत एस0सी0 / एस0टी0 छात्रों के लिए एन0सी0ई0आर0टी0 से कापी राईट प्राप्त कर पुस्तकें मुद्रित कर छात्रों को उपलब्ध करायी जायेगी

तथा राजकीय विद्यालयों में अध्ययनरत अन्य छात्रों, सहायता प्राप्त विद्यालयों, मान्यता प्राप्त एवं निजी विद्यालयों के समस्त छात्रों हेतु पुस्तकें मुद्रित कर क्रय हेतु बाजार में उपलब्ध करायी जायेंगी।

- 6— कक्षा 1 से 12 तक के अंग्रेजी माध्यम से अध्ययन करने वाले छात्रों को विद्यालयों की मांग के अनुरूप अंग्रेजी माध्यम की पाठ्य पुस्तकें भी मुद्रित कराई जायेंगी।
- 7— एन०सी०ई०आर०टी० की पाठ्य पुस्तकों के अध्यापन हेतु शिक्षकों को प्रशिक्षित कराये जाने हेतु आवश्यक कार्यवाही की जाय ।
- 8— मितव्ययता के दृष्टिगत विद्यालयों में बुक बैंक की स्थापना की जाय तथा एक वर्ष की पुस्तकों से आगामी शिक्षा सत्र के छात्रों को भी लाभान्वित किया जाय।
- 9— उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति (संशोधित) नियमावली २०१७ के सुसंगत प्राविधानों सहित सुसंगत वित्तीय नियमों तथा प्रचलित प्रक्रियाओं का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- 10— कृपया उपरोक्तानुसार अग्रेत्तर आवश्यक कार्यवाही सुनिश्चित करने का कष्ट करें।
- 11— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 65(म0) / वित्त व्यय (नियंत्रण) अनुभाग—3 दिनांक 22—8—2017 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय, (चन्द्रशेखर भट्ट) सचिव

संख्या 403 (1)/xxiv(1) नवसृजित/2016/34/2010Vol-1 तद्दिनांकित

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 2— मण्डलायुक्त, गढ़वाल मण्डल पौडी / कुमॉऊ मण्डल नैनीताल।
- 3— समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 4- महानिदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 5— निदेशक, अकादिमक शोध एवं प्रशिक्षण उत्तराखण्ड देहरादून।
- 6— निजी सचिव, मा० मुख्य मंत्री जी उत्तराखण्ड।
- 7- निजी सचिव , मा० शिक्षा मंत्री जी उत्तराखण्ड देहरादून।
- 8- मण्डलीय अपर शिक्षा निदेशक कुमायूँ मण्डल -नैनीताल ।
- 9— मण्डलीय अपर शिक्षा निदेशक, गढवाल मण्डल-पौडी।
- 10- समस्त मुख्य शिक्षा अधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 11— समस्त जिला शिक्षा अधिकारी उत्तराखण्ड।
- 12- राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
- 13— माध्यमिक शिक्षा अनुभाग –3 / वित्त व्यय (नियंत्रण) अनुभाग–3
- 14- गार्ड फाईल।

(कै0 आलोक शेखर तिवारी) अपर सचिव